

U06 Tilmeld superbrugere til kursus

Fase	Planlægning
Tema	Uddannelse
Prioritet	Obligatorisk
Slutdato	1 måned før kommunens idriftsættelsesdato
Mål	Målet med opgaven er at få tilmeldt navngivne personer til SAPA-superbrugerkursus.
Beskrivelse	<p>Kommunen skal tilmelde navngivne personer til SAPA-superbrugerkurset. Superbrugerkurset er et 1-dages kursus i SAPA-systemet. Undervisningen foregår i lokaler hos kommunen eller en anden kommune i landsdelen.</p> <p>Hver kommune har fået tildelt et antal pladser på kurserne. Alle kommuner skal tilmelde <u>mindst en tredjedel af de tildelte pladser</u> til superbrugerkurset. Hvis kommunen er berettiget til flere superbrugerpladser, kan man selv vælge om man vil have alle på kursus med det samme eller vente med at få uddannet nogle af superbrugerne til et senere tidspunkt. Der vil komme information om datoer for yderligere superbrugerkurser senere hen.</p> <p>Kursusplanen beskriver tidspunkter for superbrugerkurser i den relevante SAPA-bølge.</p>
Metode og fremgangsmåde	<p>Standardskabelonen indeholder 2 ark du skal udfylde i forbindelse med tilmelding af brugere til SAPA-kurserne.</p> <p>I det første ark ("Kursus"), skal du angive informationer om hvem der er tilmelder og til hvilket kursus du tilmelder.</p> <p>I det andet ark ("Kursusdeltagere"), skal du udfylde informationer om de personer som skal tilmeldes netop det kursus som du har henvist til på forrige ark.</p> <p>OBS Vær opmærksom på, at du skal lave en Excel-projektmappe for hvert kursus du har tilmeldinger til.</p> <p>Når begge ark er udfyldt, sender du Excel-projektmappen til KOMBIT@plan2learn.dk</p>
Resultat	Medarbejdere er tilmeldt til SAPA-superbrugerkursus via Plan2learn.
Anbefalet udfører	SAPA-projektleder
Kvalitetskriterier	
Involverede parter	SAPA-systemansvarlig, personaleansvarlig.